



**Республика Бурятия
Закаменский район
Совет депутатов муниципального образования
Городское поселение «Город Закаменск»**

РЕШЕНИЕ

от « 28 » февраля 2025г. № 66

г. Закаменск

Об утверждении Порядка выдвижения, рассмотрения и реализации инициативных проектов в целях содействия участию населения в осуществлении местного самоуправления на территории муниципального образования городское поселение «Город Закаменск»

В соответствии со статьей 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Республики Бурятия от 27 декабря 2024 года №785 «О Порядке рассмотрения конкурсного отбора инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки из республиканского бюджета», Уставом муниципального образования городское поселение «город Закаменск», Совет депутатов муниципального образования городское поселение «город Закаменск»

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок выдвижения, рассмотрения и реализации инициативных проектов в целях содействия участию населения в осуществлении местного самоуправления на территории муниципального образования городское поселение «Город Закаменск» согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.
3. Настоящее решение подлежит обнародованию путем размещения на официальном сайте Администрации муниципального образования городское поселение «Город Закаменск» - <https://zakamensk-r81.gosweb.gosuslugi.ru/>
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.

Глава муниципального образования
городское поселение
«Город Закаменск» - руководитель администрации
муниципального образования городское
поселение «Город Закаменск»

М.С. Цыренов

Председатель Совета депутатов
муниципального образования
«Город Закаменск»

Т.Л. Шоенова

**Порядок выдвижения, рассмотрения и реализации инициативных проектов
в целях содействия участию населения в осуществлении местного самоуправления на
территории муниципального образования городское поселение «Город Закаменск»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет порядок выдвижения, рассмотрения и реализации инициативных проектов в целях содействия участию населения в осуществлении местного самоуправления на территории муниципального образования городское поселение «Город Закаменск» (далее – муниципальное образование).

1.2. Инициаторами проектов могут выступать:

инициативные группы численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального образования;
органы территориального общественного самоуправления, осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования;
старосты сельского населенного пункта в пределах муниципального образования.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Бурятия.

1.4. Целью реализации инициативных проектов является активизация участия жителей муниципального образования в определении приоритетов расходования средств местного бюджета и поддержка инициатив жителей в решении вопросов местного значения и (или) иных вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального образования городское поселение «город Закаменск».

2. Порядок выдвижения инициативных проектов

2.1. Выдвижение инициативных проектов осуществляется инициаторами проектов.

2.2. Инициативный проект составляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и должен содержать следующие сведения:

- 1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части;
- 2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;
- 3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;
- 4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;
- 5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;
- 6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта;
- 7) указание на объем средств местного бюджета муниципального образования в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

8) указание на территорию муниципального образования или часть территории данного муниципального образования, в границах которой будет реализовываться инициативный проект в соответствии с настоящим Порядком;

9) согласие на обработку персональных данных инициатора проекта (представителя инициативной группы).

К инициативному проекту по решению инициаторов(а) проекта могут прилагаться графические и (или) табличные материалы, сметные расчеты, коммерческие предложения.

2.3. Инициативные проекты могут реализовываться на части территории муниципального образования городское поселение «Город Закаменск» в пределах:

1) границ территории населенного пункта муниципального образования городское поселение «Город Закаменск», в котором осуществляется территориальное общественное самоуправление;

2) границ части территории муниципального образования городское поселение «Город Закаменск», на которой осуществляет деятельность общественный совет;

3) сельского поселения в пределах территории муниципального образования городское поселение «Город Закаменск», в котором осуществляет деятельность староста.

3. Порядок обсуждения инициативных проектов

3.1. Инициативный проект до его внесения в Администрацию муниципального образования городское поселение «Город Закаменск» подлежит рассмотрению на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе, на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального образования или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия сходом, собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе, одном собрании или на одной конференции граждан.

3.2. Инициатором проведения собраний, конференций от имени населения муниципального образования городское поселение «Город Закаменск» может выступать совет территориального общественного самоуправления, общественный совет части территории муниципального образования городское поселение «Город Закаменск», инициативные группы численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального образования, староста сельского поселения в пределах муниципального образования.

3.3. Администрация муниципального образования городское поселение «Город Закаменск» оказывает содействие инициаторам проведения собраний.

3.4. Поддержка инициативного проекта оформляется протоколом собрания выдвижения инициативного проекта, согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном собрании граждан. По каждому проекту отдельно принимается решение.

3.5. Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в администрацию муниципального образования городское поселение «Город Закаменск» прикладывают к нему соответственно протокол собрания или конференции граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования городское поселение «Город Закаменск» или его части.

4. Порядок внесения инициативных проектов

4.1. Внесение инициативного проекта осуществляется инициатором проекта путем направления в администрацию муниципального образования городское поселение «Город Закаменск» инициативного проекта с приложением следующих документов:

1) расчет и обоснование расходов на реализацию инициативного проекта (смета, коммерческие предложения, иные подтверждающие документы);

2) гарантийное письмо, подписанное инициатором проекта (представителем инициатора), содержащее обязательства по обеспечению инициативных платежей и (или) добровольному имущественному участию и (или) по трудовому участию в реализации инициативного проекта, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

3) документ, подтверждающий факт поддержки инициативного проекта населением (протокол собрания или конференции граждан, с приложением списка участников собрания или конференции, опросных листов);

4.2. Информация о внесении инициативного проекта в администрацию муниципального образования городское поселение «Город Закаменск» подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования городское поселение «Город Закаменск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 (трех) рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в администрацию муниципального образования городское поселение «Город Закаменск» и должна содержать сведения, указанные в инициативном проекте, а также сведения об инициаторах проекта. Также указанная информация доводится со ведения граждан специалистом муниципального образования.

Одновременно граждане информируются о возможности представления в администрацию муниципального образования городское поселение «Город Закаменск» своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее 5 (пяти) рабочих дней.

Свои замечания и предложения вправе направлять жители муниципального образования городское поселение «Город Закаменск», достигшие шестнадцатилетнего возраста.

4.3. Днем внесения инициативного проекта считается день его поступления в администрацию муниципального образования городское поселение «Город Закаменск».

5. Порядок рассмотрения инициативных проектов

5.1. Инициативный проект, внесенный в администрацию муниципального образования городское поселение «Город Закаменск», подлежит обязательному рассмотрению в течение 30 (тридцати) дней со дня его внесения.

5.2. Администрация осуществляет подготовку заключения о правомерности, возможности, целесообразности реализации соответствующего инициативного проекта (далее – заключение).

5.3. Администрация муниципального образования городское поселение «Город Закаменск» по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) о допуске к конкурсному отбору инициативных проектов, в отношении которых отсутствуют основания для отказа в их поддержке, предусмотренные в пункте 5.4. настоящего Порядка, и информирует об этом инициатора проекта;

2) об отказе в поддержке инициативных проектов при наличии оснований, предусмотренных в пункте 5.4. настоящего Порядка, и возвращает их инициаторам проектов с указанием оснований отказа.

5.4. Администрация муниципального образования городское «Город Закаменск» принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Республики Бурятия, уставу муниципального образования;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств местного бюджета поселения в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом.

5.5. Администрация муниципального образования городское поселение «Город Закаменск», а в случае, предусмотренном подпунктом 5 пункта 5.4 настоящего Порядка, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать предоставить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

5.6. Информация о рассмотрении инициативного проекта администрацией муниципального образования городское поселение «Город Закаменск» не позднее 3 (трех) дней со дня принятия решения, указанного в пункте 5.3 настоящего Порядка, подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования городское поселение «Город Закаменск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В день размещения информации согласно настоящего Порядка инициативные проекты, внесенные в администрацию муниципального образования городское поселение «Город Закаменск», в отношении которых принято решение о допуске к конкурсному отбору, направляются в Администрацию муниципального образования «Закаменский район».

6. Порядок реализации инициативных проектов

6.1. Реализация инициативных проектов осуществляется на условиях финансирования за счет следующих источников:

- средства бюджета Республики Бурятия;
- средства бюджета муниципального образования «Закаменский район»;
- средства бюджета муниципального образования городское поселение «Город Закаменск»;
- инициативные платежи в объеме, предусмотренном инициативным проектом;
- добровольное имущественное и (или) трудовое участие в реализации инициативного проекта инициатора проекта собственными и (или) привлечёнными силами в объеме, предусмотренном инициативным проектом.

6.2. Инициаторы проекта вправе осуществлять контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

6.3. Информация о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, о добровольном имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования городское поселение «Город Закаменск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.4. Отчет администрации муниципального образования городское поселение «Город Закаменск» об итогах реализации инициативного проекта подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования городское поселение «Город Закаменск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

Приложение № 1
к Порядку выдвижения, рассмотрения и реализации
инициативных проектов в целях содействия участию населения
в осуществлении местного самоуправления
на территории МО ГП «Город Закаменск»

Инициативный проект

" ____ " _____ 20__ г.

N п/п	Общая характеристика инициативного проекта	Сведения
1.	Наименование инициативного проекта	
2.	Вопросы местного значения или иные вопросы, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления МО «Закаменский район» в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", на исполнение которых направлен инициативный проект	
3.	Территория реализации инициативного проекта	
4.	Цель и задачи инициативного проекта	
5.	Описание инициативного проекта (описание проблемы и обоснование ее актуальности (остроты), предложений по ее решению, описание мероприятий по реализации инициативного проекта)	
6.	Ожидаемые результаты от реализации инициативного проекта	
7	Описание дальнейшего развития инициативного проекта после завершения финансирования (использование, содержание и т.д.)	
8.	Количество прямых благо получателей (человек) (указать механизм определения количества прямых благо получателей)	
9.	Сроки реализации инициативного проекта	

10.	Информация об инициаторе проекта Ф.И.О. (для физических лиц), наименование (для юридических лиц)	
11.	Общая стоимость инициативного проекта	
12.	Средства бюджета МО «Закаменский район» для реализации инициативного проекта	
12.1	Средства бюджета поселения для реализации инициативного проекта	
13.	Объем инициативных платежей, обеспечиваемый инициатором проекта, в том числе:	
13.1	Денежные средства граждан .	
13.2	Денежные средства юридических лиц, индивидуальных предпринимателей .	
14.	Объем не денежного вклада, обеспечиваемый инициатором проекта, в том числе:	
14.1	Не денежный вклад граждан .(добровольное имущественное участие, трудовое участие)	
14.2	Не денежный вклад юридических лиц, индивидуальных предпринимателей .(добровольное имущественное участие, трудовое участие)	

Инициатор(ы) проекта
(представитель инициатора) _____ Ф.И.О.
(подпись)

Приложения:

1. Расчет и обоснование предполагаемой стоимости инициативного проекта и (или) проектно-сметная (сметная) документация.
2. Гарантийное письмо, подписанное инициатором проекта (представителем инициатора), содержащее обязательства по обеспечению инициативных платежей и (или) добровольному имущественному участию и (или) по трудовому участию в реализации инициативного проекта инициаторами проекта.
3. Документы, подтверждающие полномочия инициатора проекта: копия паспорта, копия доверенности (в случае необходимости), решение о назначении руководителя, копия устава и другие документы, подтверждающие полномочия.
4. Презентационные материалы к инициативному проекту (с использованием средств визуализации инициативного проекта).
5. Дополнительные материалы (чертежи, макеты, графические материалы и другие) при необходимости.
6. Согласие на обработку персональных данных инициатора проекта (представителя инициативной группы).

Приложение №2

к Порядку выдвижения, рассмотрения и реализации
инициативных проектов в целях содействия участию населения
в осуществлении местного самоуправления
на территории МО ГП «Город Закаменск»

**Протокол
собрания (конференции) граждан о поддержке инициативного
проекта для его реализации на территории муниципального образования**

Дата проведения собрания (конференции): «_____» _____ 20____ г.

Место проведения собрания (конференции): _____

Время начала собрания (конференции): _____ час. _____ мин

Время окончания собрания (конференции): _____ час _____ мин.

Повестка собрания (конференции): _____

Ход собрания (конференции): _____

(описывается ход проведения собрания с указанием рассматриваемых вопросов, выступающих лиц и сути их выступления по каждому вопросу, решений, принятых по каждому вопросу, количестве проголосовавших за, против, воздержавшихся)

Итоги собрания (конференции) граждан и принятые решения:

№ п/п	Наименование	Итоги собрания (конференции) граждан и принятые решения
1	Количество граждан (чел), присутствующих на собрании (конференции) (подписные листы прилагаются)	
2	Наименования инициативного(ых) проекта(ов), которые обсуждались на собрании (конференции) граждан	

3	Наименование инициативного проекта, выбранного для внесения в администрацию муниципального образования	
4	Предполагаемая общая стоимость реализации выбранного инициативного проекта (руб.)	
5	Сумма вклада населения на реализацию выбранного инициативного проекта (руб.) (трудовое, финансовое, материально-техническое участие)	
6	Сумма вклада юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, желающих принять участие в реализации инициативного проекта (руб.) (трудовое, финансовое, материально-техническое участие)	
7	Инициаторы проекта (Ф.И.О., контактные данные)	

Председатель: _____

подпись (ФИО)

Секретарь: _____

подпись (ФИО)

Приложение №2
к Порядку выдвижения, рассмотрения и реализации
инициативных проектов в целях содействия участию населения
в осуществлении местного самоуправления
на территории МО ГП «Город Закаменск»

Гарантийное письмо

Инициатор(ы) проекта _____

(Ф.И.О. гражданина, наименование юридического лица, Ф.И.О. его представителя и указание на документ, на основании которого действует представитель)

гарантирует обеспечение участия населения _____

(территория поселения (или ее часть), на которой планируется реализация инициативного проекта)

в реализации инициативного проекта _____

(наименование инициативного проекта)

в том числе в форме:

- 1) софинансирования инициативного проекта путем внесения инициативных платежей в размере _____ рублей;
- 2) добровольного имущественного участия граждан и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в виде _____

(указать вид пожертвования)

- 3) добровольного трудового участия граждан и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в виде _____

(указать вид пожертвования)

Инициатор(ы) проекта

(представитель инициатора) _____

(подпись)

(расшифровка подписи)